

ДОГОВОР ПОДРЯДА №

« » 201 г.

(Наименование организации), в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице (Должность и Ф.И.О. руководителя организации Заказчика), действующего на основании (Наименование документа на основании которого действует руководитель организации Заказчика), с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ВелесТехСервис» в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице Генерального директора Журавлевой Светланы Игоревны действующей на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется по заданию Заказчика и за установленную настоящим Договором плату выполнить следующие работы (далее – «Работы»): по техническому обслуживанию, сборке, капитальному, аварийному и текущему ремонту дизельных двигателей внутреннего сгорания (далее – «Оборудование»), а так же, узлов и агрегатов для дизельных двигателей внутреннего сгорания, по техническому заданию Заказчика (по форме Приложения №2 к Договору).

Стоимость Работ Исполнителя по настоящему Договору указывается в счетах Исполнителя и Актах приема-передачи работ (по форме Приложения № 1 к Договору).

1.2. Сроки выполнения «Работ»:

Стороны согласовывают сроки выполнения «Работ» в каждом случае индивидуально.

1.3. По окончании выполнения «Работ» Стороны подписывают Акт приема-передачи работ (по форме Приложения № 1 к Договору).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Своевременно и в полном объеме оказывать услуги, предусмотренные п.1.1 настоящего договора.

2.1.2. Обеспечивать сохранение конфиденциальности полученной от Заказчика информации.

2.1.3. Сообщать Заказчику по его требованию все сведения о ходе исполнения настоящего Договора и при необходимости представлять соответствующие документы (копии документов).

2.1.4. Направить Заказчику, в срок не позднее дня, следующего за днем окончания «Работ», оформленные надлежащим образом и подписанные уполномоченным представителем Исполнителя оригинальные экземпляры следующих документов:

2.1.4.1. Акт приема-передачи «Работ» (по форме Приложения № 1 к Договору) 2 экземпляра (1 экземпляр Заказчика, 1 экземпляр Исполнителя);

2.1.4.2. Универсальный передаточный документ (далее – «УПД») 2 экземпляра (1 экземпляр Заказчика, 1 экземпляр Исполнителя);

2.1.4.3. Счет 1 экземпляр (экземпляр Заказчика);

2.1.4.4. Заявку на проведение «Работ» (по форме Приложения №2 к Договору) 1 экземпляр (экземпляр Заказчика)

2.2. **Заказчик обязуется:**

2.2.1. Оплатить «Работы» Исполнителя в порядке и размере, предусмотренном настоящим Договором.

2.2.2. До начала «Работ» предоставить Исполнителю Заявку на проведение «Работ» (по форме Приложения № 2 к Договору), 2 экземпляра (оригинальные, на бумажном носителе, оформленные надлежащим образом) 1 экземпляр Заказчика, 1 экземпляр Исполнителя.

2.2.3. Предоставить Исполнителю все имеющиеся у него сведения и документы, необходимые для надлежащего выполнения «Работ».

2.2.4. В случае, если для надлежащего выполнения «Работ» необходима доверенность, выдать Исполнителю такую доверенность в срок, согласованный Сторонами.

2.2.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя экземпляров Акта приема-передачи работ (по форме Приложения № 1 к Договору) подписать данный Акт либо представить

Договор подряда № _____ от « » 201 г.

Заказчик _____ / _____ /

Исполнитель _____ /С.И. Журавлева./

Страница 1

мотивированный отказ (в письменной форме). Оформленный Акт или мотивированный отказ направить Исполнителю по почте или передать иным способом, согласованным Сторонами.

В случае не подписания Акта и не направления мотивированного отказа в установленный срок «Работы» считаются выполненными надлежащим образом.

В случае мотивированного отказа Заказчика принять «Работы», Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых мероприятий по устранению недостатков, с указанием сроков их устранения.

2.2.6. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя экземпляров «УПД» подписать «УПД». Оформленный «УПД» направить Исполнителю по почте или передать иным способом, согласованным Сторонами.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель в праве:

3.1.1. Требовать оплаты за выполнение «Работ».

3.1.2. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему «Договору».

3.1.3. Исполнитель вправе произвести удержание «Оборудования» в случае несоблюдения Заказчиком условий по оплате «Работ», выполненных по настоящему «Договору».

3.2. Заказчик в праве:

3.2.1. Контролировать выполнение «Работ», не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

3.2.2. Получать от Исполнителя устные и письменные объяснения, связанные с выполнением «Работ», не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

3.2.3. Отказаться от исполнения «Договора» при условии оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на выполнение «Работ».

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Заказчик обязан оплатить «Работы» по настоящему договору путем перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет Исполнителя, указанный в Разделе 9 Договора, в следующем порядке:

- Заказчик оплачивает 100% (Сто процентов) стоимости «Работ» в качестве предоплаты на основании счета Исполнителя в течении 3(трех) банковских дней с даты получения счета Исполнителя.

Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.2. По согласованию Сторон возможны иные способы оплаты «Работ», не запрещенные действующим законодательством РФ, в том числе зачет встречных однородных требований, расчеты векселями.

4.3. В платежном поручении указывать номер счета и дату счета.

4.4. Задолженности по актам сверок менее 70 (Семидесяти) российских рублей к погашению (возврату) не рассматриваются и подлежат признанию в качестве доходов/расходов как у «Исполнителя», так и у «Заказчика» на основании акта сверок, при этом сумма по акту считается равной 0 (нулю)

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Исполнителем сроков выполнения «Работ» (конечных и промежуточных) Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % (Одна десятая процента) за каждый день просрочки от стоимости «Работ» по Договору.

5.3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты «Работ» Исполнителя, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,1 % (Одна десятая процента) от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки платежа.

5.4. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания и/или качества «Работ» Заказчик вправе расторгнуть Договор.

5.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

Договор подряда № _____ от « » 201 г.

Заказчик _____ / _____ /

Исполнитель _____ /С.И. Журавлева./

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.

6.1. Исполнитель (при капитальном, аварийном и текущем ремонте дизельных двигателей внутреннего сгорания, а так же, узлов и агрегатов для дизельных двигателей внутреннего сгорания) предоставляет гарантию на выполненные Работы 90 (девяносто) календарных дней, а на установленные запасные части 90 (девяносто) календарных дней, или 500 (пятьсот) моточасов работы ДВС (что наступит раньше), за исключением фильтрующих элементов и резинотехнических изделий, включая ремни при условии прохождения технического обслуживания силами и с использованием материалов Исполнителя (50 моточасов работы ДВС, 250 моточасов работы ДВС и 500 моточасов работы ДВС т.е. гарантийный период). Оплата ТО производится по отдельным счетам (проезд сервисной бригады, пробег сервисного автомобиля, работы, расходные материалы) по факту выполнения работ. Гарантия на «Работы» действует с момента подписания Акта приема-передачи работ по ремонту двигателя. Исполнитель несет ответственность по гарантийным обязательствам в случае, если Оборудование эксплуатируется согласно правилам технической документации.

6.2. Гарантия не распространяется на следующие дефекты:

- возникшие в связи с неправильным обращением, халатностью, нарушением правил эксплуатации Оборудования, невыполнением рекомендаций Исполнителя, невыполнением ежедневного и еженедельного технического обслуживания водителями (техническим персоналом) Заказчика.

- вызванные ремонтом или модификацией, произведенными без письменного согласования с Исполнителем.

- при использовании топлива не соответствующего требованиям Cummins Inc. (для топливных насосов и топливных форсунок).

6.3. Если в течение гарантийного срока при выполнении требований согласно п.п. 6.2 и 6.2, возникает неисправность Оборудования необходимо незамедлительно прекратить эксплуатацию оборудования и сообщить Исполнитель о факте неисправности.

6.4. Гарантийным отказом считается неисправность выявленная в течение гарантийного срока и при нормальных условиях эксплуатации согласно п.п. 6.2 и 6.2 и возникшая в результате дефектов из-за плохого качества выполнения работ Исполнителем или плохого качества материалов, применяемых в процессе выполнения работ и поставленных Исполнителем. Исполнитель обязан за свой счет, с использованием своих материалов и комплектующих надлежащего качества, а так же своими силами с привлечением при необходимости третьей Стороны, устранить такие дефекты.

6.5. Исполнитель не несет никаких обязательств по устранению прогрессирующих разрушений Оборудования вызванных несвоевременной остановкой Оборудования при наступлении гарантийного отказа.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна в течение 5 (пяти) рабочих дней известить другую Сторону о наступлении обстоятельств непреодолимой силы и представить документы, подтверждающие их наступление, выданные уполномоченным органом.

8. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА.

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты, указанной на первой странице Договора и действует до 31.12.2015 года, с правом пролонгации по дополнительному соглашению.

8.2. Настоящий Договор прекращает действие в следующих случаях:

- В случае надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору;
- В случае отказа Заказчика от Договора;
- По соглашению Сторон.

8.3. Заказчик вправе в любое время до истечения срока действия Договора отказаться от Договора, направив Исполнителю письменное уведомление не менее, чем за 10 (Десять) рабочих дней. При этом Заказчик возмещает Исполнителю стоимость «Работ», оказанных до даты получения уведомления об отказе. «Работы», выполненные до даты отказа от Договора, передаются Исполнителем Заказчику по акту приема-передачи.

Договор подряда № _____ от « » 201 г.

Заказчик _____ / _____ /

Исполнитель _____ /С.И. Журавлева./

При этом Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от Договора, если иной срок не будет указан в соответствующем уведомлении.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию путем переговоров.

9.2. Для разрешения споров, не урегулированных в процессе переговоров, Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок. Претензия должна содержать извещение о нарушении условий Договора, доказательства такого нарушения, а также требования, которые, по мнению Стороны, предъявляющей претензию, подлежат удовлетворению.

9.3. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 15 (Пятнадцати) дней со дня получения претензии мотивированным письмом сообщить другой Стороне результаты ее рассмотрения.

9.4. При невозможности разрешения указанных споров и разногласий между Сторонами в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Калуга.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Права и обязанности по настоящему Договору могут быть переданы Стороной третьему лицу только с согласия другой Стороны настоящего Договора.

10.2. Вся корреспонденция по настоящему Договору должна быть в письменной форме и считается надлежаще отправленной, если направлена по почтовому адресу Стороны, указанному в Разделе 9 настоящего Договора, или иному адресу, указанному получающей Стороной, заказным письмом с уведомлением о вручении, или экспресс-почтой с уведомлением о доставке, или посредством факсимильной связи или электронной почты (при условии, что соответствующий номер факса/адрес электронной почты был предоставлен получающей Стороной отправляющей Стороне, и получение документа может быть достоверно установлено).

10.3. Акт приема-передачи работ (по форме Приложения № 1 к Договору), Заявка на проведение «Работ» (по форме Приложения № 2 к Договору), УПД и Счет Исполнителя являются неотъемлемой частью настоящего «Договора»

10.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Договор подряда № _____ от « » 201 г.

Заказчик _____ / _____ /

Исполнитель _____ /С.И. Журавлева./

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

Заказчик:

ООО «ВелесТехСервис»

Юридический адрес: Российская Федерация,
248033, г. Калуга, ул. Одоевское шоссе, 5

Юридический адрес:

Фактический (почтовый) адрес: Российская
Федерация, 248033, г. Калуга, ул. Одоевское
шоссе, 5

Фактический адрес:

ИНН/КПП 4027122540/402701001

ИНН/ КПП

ОГРН 1154027000380

ОГРН

АО «Альфа-Банк», ОО «Калужский», г. Калуга
Р/с 40702810002130000106
к/сч 30101810200000000593
БИК 044525593

Генеральный директор:

/_____/С.И. Журавлева/

/_____/

/

М.П.

М.П.

Договор подряда № _____ от « » 201 г.

Заказчик _____ / _____ /

Исполнитель _____ /С.И. Журавлева./

А К Т
приема-передачи работ

«__» _____ 201 г.

(Наименование организации), в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице (Должность и Ф.И.О. руководителя организации Заказчика), действующего на основании (Наименование документа на основании которого действует руководитель организации Заказчика), с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ВелесТехСервис» в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице Генерального директора Журавлевой Светланы Игоревны действующей на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», а по отдельности – «Сторона», подписали настоящий Акт приема-передачи работ в подтверждение нижеследующего:

Исполнитель выполнил по заданию Заказчика работы, _____
_____ предусмотренные
Договором подряда № _____ от « » 201 г. (далее по тексту – Договор), в сроки и в порядке,
предусмотренные Сторонами в Договоре.

1. Стоимость «Работ», выполненных Исполнителем, составляет _____ рублей
коп. (_____ рублей
коп.), в том числе НДС (18%) .
2. «Работы» выполнены Исполнителем в полном объеме, Стороны претензий друг к другу не имеют.

Исполнитель

Заказчик

ООО «ВелесТехСервис»

Генеральный директор:

/ _____ /С.И. Журавлева./

/ _____ /

/

М.П.

М.П.

Договор подряда № _____ от « » 201 г.

Заказчик _____ /И.В Набатов./

Исполнитель _____ /С.И. Журавлева./

Страница 6

Заявка № _____ от _____ 201 года.
к Договору подряда № _____ от « » 201 года.

Заказчик:

Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «ВелесТехСервис».

№ п.п.	Наименование Работ	Кол-во	Серийный номер двигателя	Модель двигателя	Модель оборудования
1.					
2.					
3.					

Заказчик

Исполнитель

_____ /

/

_____ /

/

М.П.

М.П.

Договор подряда № _____ от « » 201 г.

Заказчик _____ / _____ /

Исполнитель _____ /С.И. Журавлева./